E-mailing de l’expert meeting :

1-Base de données

Créer un lien d’inscription sur le programme de l’expert meeting pour la collecte des e-mails , nom , prénom , numéro de télephone de télephone , ville via le formulaire :

To do :

Création d’un compte expert meeting : [expertmeeting2603@gmail.com](mailto:expertmeeting2603@gmail.com) (mdp : 26032021) DONE

Création d’un formulaire d’inscription

Collecte d’une base de donnée à partir des informations du formulaire. (Le 22 Mars)

Import à mail chimp de la base de donnée (format CSV).(le 22 Mars)

2-Campagne e-mailing personnalisée

To do :

Création compte mailchimp expert meeting : User : expert meeting (mdp : Expert26032021@) DONE

Création de template personnalisé pour 2 mails de relances :

1. Save the date : 1 semaine avant l’évènement avec le lien teams et teaser (optionel)
2. Kind reminder : 1h avant l’event (lien teams et proposition d’assistance)